



## Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	URZĄD GMINY SULIKÓW
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1</sup></b>	13) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH SULIKOWIANIE UL. PL. WOLNOŚCI 9 59-975 SULIKÓW tel. 609 194 084 <a href="mailto:kgwsulikowianie@gmail.com">kgwsulikowianie@gmail.com</a>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	MARTA RACHAŃSKA tel. 609 198 084 <a href="mailto:martabul1@tlen.pl">martabul1@tlen.pl</a>

<sup>1</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	IMPREZA MIKOŁAJKOWA			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2</sup></b>	Data rozpoczęcia	Od dnia podpisania umowy	Data zakończenia	15.01.2026r.
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
IMPREZA MIKOŁAJKOWA TO JEDNORAZOWE WYDARZENIE, KTÓRE ODBĘDZIE SIĘ NA SALI WIDOWISKOWEJ W GOK W SULIKOWIE W DNIU 05.12.2025r. OD GODZ. 17:00 DO GODZ. 20:00. W TYM CZASIE DLA CHĘTNYCH DZIECI I MŁODZIEŻY ODBĘDĄ SIĘ LICZNE ZAJĘCIA REKREACYJNE I KONKURSY W RAMACH ZABAWY MIKOŁAJKOWEJ. DODATKOWO DZIECI UCZESTNICZYĆ BĘDĄ W WARSZTATACH CUKIERNICZYCH W ZAKRESIE OZDABIANIA PIERNIKÓW. PRZEWIDUJE SIĘ, ŻE W IMPREZIE UCZESTNICZYĆ BĘDZIE OK. 100 DZIECI W PRZEDZIALE WIEKOWYM OD 1 DO 12 ROKU ŻYCIA. DLA DZIECI UCZESTNICZĄCYCH W WYDARZENIU ZAPLANOWANO POCZĘSTUNEK (HERBATA, NAPOJE, WODA CIASTO, SŁODYCZE, OWOCE, ITP.)				
<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		
INTEGRACJA SPOŁECZNA DZIECI I MŁODZIEŻY	AKTYWNOŚĆ DZIECI I MŁODZIEŻY W ŻYCIU SPOŁECZNYM	OBSERWACJA, ZDJĘCIA		
REKREACJA DZIECI I MŁODZIEŻY	AKTYWNY UDZIAŁ SPOŁECZNY W ZAJĘCIACH REKREACYJNYCH	OBSERWACJA, ZDJĘCIA		

<sup>2</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH SULIKOWIANIE POWSTAŁO W 2025r. CZŁONKOWIE KOŁA DZIAŁAJĄ AKTYWNI NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI ORAZ MIESZKAŃCÓW MIEJSCOWOŚCI SULIKÓW. KOŁO NA TEN MOMENT POSIADA SKROMNE WYPOSAŻENIE, ALE CZŁONKOWIE POSIADAJĄ DOŚWIADCZENIE W ORGANIZOWANIU SPOTKAŃ I IMPREZ INTEGRACYJNYCH. KOŁO LICZY 13 CZŁONKÓW.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	z dotacji	z innych źródeł
1.	POCZĘSTUNEK W TRAKCIE WYDARZENIA - ZAKUP ART. SPOŻYWCZYCH	600,00		
2.	ZAKUP NAGRÓD DLA DZIECI	500,00		
3.	ZAKUP MATERIAŁÓW I AKCESORIÓW NIEZBĘDNYCH DO PROWADZENIA WARSZTATÓW CUKIERNICZYCH – OZDABIANIE PIERNIKÓW	400,00		
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		<b>1.500,00</b>		

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~\*/inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

19.11.2025r

.....  
Data

Rachwałska

Beata Szwedziom'ka

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)